

座間市契約規則第38条の2に基づく契約締結状況
(地方自治法施行令第167条の2第1項第3号及び4号による随意契約)

件名	契約内容	契約金額	契約締結日		契約の相手方	契約の相手方とする理由	担当課																																														
			履行期間(始)	履行期間(終)																																																	
			1	市庁舎駐車場等管理業務委託				2,587,221円	R2.4.1	R2.4.1	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	営利を目的としない公共的団体であり、高齢者の福祉促進等に寄与できる。	財産管理課																																								
2	市庁舎等緑地維持管理業務委託(市庁舎周辺草刈等作業)	984,830円	R2.6.1	R2.6.1	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	営利を目的としない公共的団体であり、高齢者の福祉促進等に寄与できる。	財産管理課																																														
3	市庁舎等緑地維持管理業務委託(屋外駐車場草刈等作業)	768,835円	R2.6.1	R2.6.1	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	営利を目的としない公共的団体であり、高齢者の福祉促進等に寄与できる。	財産管理課																																														
4	市庁舎等緑地維持管理業務委託(南側斜面草刈等作業)	158,085円	R2.9.28	R2.9.28	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	営利を目的としない公共的団体であり、高齢者の福祉促進等に寄与できる。	財産管理課																																														
5	配布物配達業務委託(単価契約)	1か所あたり 550円	R2.4.1	R2.4.1	座間市小規模障害者施設等連絡協議会	障がい者施設への役務の提供により、障がい者の就労支援に寄与できる。	市民協働課																																														
6	放置自転車返還業務委託(単価契約)	1時間あたり 1,092円	R2.4.1	R2.4.1	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	営利を目的としない公共的団体であり、高齢者の福祉の増進に寄与できる。	市民協働課																																														
7	放置自転車禁止指導員配置委託(単価契約)	1時間あたり 1,199円	R2.4.1	R2.4.1	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	営利を目的としない公共的団体であり、高齢者の福祉の増進に寄与できる。	市民協働課																																														
8	雑巾(カード入れ含む)購入	40,000円	R2.9.17	R2.9.17	特定非営利活動法人 座間市障害者団体連合会いぶき	障がい者就労施設の製品を当該施設から購入することで、障がい者の就労支援に寄与できる。	広聴人権課																																														
9	座間市清掃職員ホール管理業務委託(単価契約)	1時間あたり 1,092円(事務費込)	R2.4.1	R2.4.1	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	業務内容が高齢者に適しており、高齢者の福祉の増進に寄与できる。	資源対策課																																														
10	座間市ペットボトル保管所整理業務委託(単価契約)	1時間あたり 1,092円(事務費込)	R2.4.1	R2.4.1	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	業務内容が高齢者に適しており、高齢者の福祉の増進に寄与できる。	資源対策課																																														
11	座間市資源選別場交通整理員業務委託(単価契約)	1時間あたり 1,092円(事務費込)	R2.4.1	R2.4.1	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	業務内容が高齢者に適しており、高齢者の福祉の増進に寄与できる。	資源対策課																																														
12	狂犬病予防注射現場事務作業	81,891円	R2.10.16	R2.10.26	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	委託内容が軽易なものであり、高齢者の福祉の増進に寄与ができる。	健康づくり課																																														
13	座間市立市民健康センター植木及び除草作業委託	313,057円	R2.5.28	R2.6.1	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	委託内容が軽易なものであり、高齢者の福祉の増進に寄与ができる。	健康づくり課																																														
14	栗原遊水地スポーツ施設管理業務委託(単価契約)	<table border="1"> <tr> <td>配分金</td> <td>(管理業務) 1時間あたり1,011円</td> <td rowspan="2">R2.4.1</td> <td rowspan="4">公益社団法人 座間市シルバー人材センター</td> <td rowspan="4">委託内容が高年齢者でも対応できるものであり、高年齢者等の雇用安定等に係る法律第41条に規定する法人であり、高年齢者の雇用安定促進に寄与できる</td> </tr> <tr> <td></td> <td>(草刈(刈払機)) 1時間あたり1,260円</td> </tr> <tr> <td>機械使用料</td> <td>(草刈業務(刈払機)) 1回あたり2,567円</td> <td>R2.4.1</td> </tr> <tr> <td>材料費</td> <td>実費</td> <td></td> </tr> <tr> <td>事務費</td> <td>配分金、機械使用料及び材料費の8%</td> <td>R3.3.31</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	配分金	(管理業務) 1時間あたり1,011円	R2.4.1	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	委託内容が高年齢者でも対応できるものであり、高年齢者等の雇用安定等に係る法律第41条に規定する法人であり、高年齢者の雇用安定促進に寄与できる		(草刈(刈払機)) 1時間あたり1,260円	機械使用料	(草刈業務(刈払機)) 1回あたり2,567円	R2.4.1	材料費	実費		事務費	配分金、機械使用料及び材料費の8%	R3.3.31			<table border="1"> <tr> <td>4~5月、9~3月は8:30~17:15</td> <td></td> </tr> <tr> <td>6~8月は8:30~19:15</td> <td></td> </tr> <tr> <td>年末・年始を除く毎日</td> <td></td> </tr> <tr> <td>施設貸出事務</td> <td></td> </tr> <tr> <td>施設管理</td> <td></td> </tr> <tr> <td>その他(管理日誌の記録・備品類の管理)</td> <td></td> </tr> </table>	4~5月、9~3月は8:30~17:15		6~8月は8:30~19:15		年末・年始を除く毎日		施設貸出事務		施設管理		その他(管理日誌の記録・備品類の管理)		<table border="1"> <tr> <td>配分金</td> <td>(管理業務) 1時間あたり1,011円</td> <td rowspan="2">R2.4.1</td> <td rowspan="4">公益社団法人 座間市シルバー人材センター</td> <td rowspan="4">委託内容が高年齢者でも対応できるものであり、高年齢者等の雇用安定等に係る法律第41条に規定する法人であり、高年齢者の雇用安定促進に寄与できる</td> </tr> <tr> <td></td> <td>(草刈(刈払機)) 1時間あたり1,260円</td> </tr> <tr> <td>機械使用料</td> <td>(草刈業務(刈払機)) 1回あたり2,567円</td> <td>R2.4.1</td> </tr> <tr> <td>材料費</td> <td>実費</td> <td></td> </tr> <tr> <td>事務費</td> <td>配分金、機械使用料及び材料費の8%</td> <td>R3.3.31</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	配分金	(管理業務) 1時間あたり1,011円	R2.4.1	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	委託内容が高年齢者でも対応できるものであり、高年齢者等の雇用安定等に係る法律第41条に規定する法人であり、高年齢者の雇用安定促進に寄与できる		(草刈(刈払機)) 1時間あたり1,260円	機械使用料	(草刈業務(刈払機)) 1回あたり2,567円	R2.4.1	材料費	実費		事務費	配分金、機械使用料及び材料費の8%	R3.3.31			スポーツ課
配分金	(管理業務) 1時間あたり1,011円	R2.4.1	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	委託内容が高年齢者でも対応できるものであり、高年齢者等の雇用安定等に係る法律第41条に規定する法人であり、高年齢者の雇用安定促進に寄与できる																																																	
	(草刈(刈払機)) 1時間あたり1,260円																																																				
機械使用料	(草刈業務(刈払機)) 1回あたり2,567円	R2.4.1																																																			
材料費	実費																																																				
事務費	配分金、機械使用料及び材料費の8%	R3.3.31																																																			
4~5月、9~3月は8:30~17:15																																																					
6~8月は8:30~19:15																																																					
年末・年始を除く毎日																																																					
施設貸出事務																																																					
施設管理																																																					
その他(管理日誌の記録・備品類の管理)																																																					
配分金	(管理業務) 1時間あたり1,011円	R2.4.1	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	委託内容が高年齢者でも対応できるものであり、高年齢者等の雇用安定等に係る法律第41条に規定する法人であり、高年齢者の雇用安定促進に寄与できる																																																	
	(草刈(刈払機)) 1時間あたり1,260円																																																				
機械使用料	(草刈業務(刈払機)) 1回あたり2,567円	R2.4.1																																																			
材料費	実費																																																				
事務費	配分金、機械使用料及び材料費の8%	R3.3.31																																																			

座間市契約規則第38条の2に基づく契約締結状況
(地方自治法施行令第167条の2第1項第3号及び4号による随意契約)

No.	件名	契約内容	契約金額		契約締結日		契約の相手方	契約の相手方とする理由	担当課
					履行期間(始)	履行期間(終)			
15	相模川グラウンド等除草等業務委託(単価契約)	4～11月及び3月の月曜日(月曜日が休日の場合は翌平日) 9:00～16:00(実労6時間) グラウンド多目的広場及び周辺の除草	配分金	(植込み除草) 1時間あたり1,055円	R2.4.1	R2.4.1	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	委託内容が高年齢者でも対応できるものであり、高年齢者等の雇用安定等に係る法律第41条に規定する法人であり、高年齢者の雇用安定促進に寄与できる	スポーツ課
					R2.4.1				
					R3.3.31				
16	相模川グラウンド等日常清掃業務委託(単価契約)	4～9月は毎週月曜日(月曜日が休日の場合は翌平日)10～3月は第2・第4月曜日 9:00～12:00 周辺のゴミ清掃	配分金	実費 1回あたり3,033円	R2.4.1	R2.4.1	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	委託内容が高年齢者でも対応できるものであり、高年齢者等の雇用安定等に係る法律第41条に規定する法人であり、高年齢者の雇用安定促進に寄与できる	スポーツ課
					R2.4.1				
					R3.3.31				
17	新田宿グラウンド等日常清掃業務委託(単価契約)	第2・第4月曜日(月曜日が休日の場合は翌平日) 9:00～11:00 周辺のゴミ清掃 トイレ清掃及び給水	配分金	実費 1回あたり2,202円	R2.4.1	R2.4.1	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	委託内容が高年齢者でも対応できるものであり、高年齢者等の雇用安定等に係る法律第41条に規定する法人であり、高年齢者の雇用安定促進に寄与できる	スポーツ課
					R2.4.1				
					R3.3.31				
18	座間市市民球場等管理業務委託(単価契約)	施設利用がある日等 市民球場5:30～21:30 新田宿G5:30～19:30 相模川G8:30～17:00 施設開放 施設等の整備 管理	基本料金	1時間あたり1,488.3円	R2.4.1	R2.4.1	公益社団法人 神奈川県シルバー人材センター連合会	委託内容が高年齢者でも対応できるものであり、高年齢者等の雇用安定等に係る法律第41条に規定する法人であり、高年齢者の雇用安定促進に寄与できる	スポーツ課
					R2.4.1				
					R3.3.31				
19	座間市立プール環境整備事業業務委託(単価契約)	2週間に1回巡回 1回あたり1.5時間 管理棟の換気 施設の点検 敷地内の清掃 敷地内の除草及び草刈り	配分金	(プール環境整備) 1時間あたり1,011円	R2.4.1	R2.4.1	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	委託内容が高年齢者でも対応できるものであり、高年齢者等の雇用安定等に係る法律第41条に規定する法人であり、高年齢者の雇用安定促進に寄与できる	スポーツ課
					R2.4.1				
					R3.3.31				
20	座間市立市民体育館内軽食運営に関する契約	水曜・土曜・日曜日及び祝日(休館日を除く) 11:30～14:30	契約金が発生しない 光熱水費と通信料は相手方の負担	R2.4.1	R2.4.1	R2.4.1	社会福祉法人 日本キリスト教奉仕団	知的障がい者・身体障がい者の支援をする障がい者支援施設であるため	スポーツ課
				R2.4.1					
				R3.3.31					
21	座間市訪問型サービスA事業委託	介護保険法に定める訪問サービス(緩和型)の提供	<ul style="list-style-type: none"> サービス提供時間が60分以下 1,790円 サービス提供時間が75分 から90分まで 2,684円 初回加算 2,140円 サービス利用者が自身の都合によりサービス利用をキャンセルした際 1,092円 訪問事業責任者就業分 <ul style="list-style-type: none"> (1) 訪問事業責任者(有資格者) 1時間あたり1,730円 (2) 上記以外の訪問事業責任者 1時間あたり1,133円 	R2.4.1	R2.4.1	R2.4.1	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	高齢者の活躍の場を確保し、生きがいを与えるとともに高齢者の能力の活用を図ることができる。	介護保険課
				R2.4.1					
				R3.3.31					
22	座間市家具転倒防止対策事業実施委託(単価契約)	家具転倒防止器具等の取付作業	3,599円 (事務費含む)	R2.6.5	R2.7.1	R2.6.5	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	営利を目的としない公共的団体であり、高齢者の福祉増進に寄与できる。	福祉長寿課
				R2.7.1					
				R3.3.31					
23	座間市立老人憩いの家錠錠等業務委託(単価契約)	錠及び雨戸の開閉作業、清掃作業	開閉作業1件1,011円(事務費含まず)	R2.4.1	R2.4.1	R2.4.1	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	営利を目的としない公共的団体であり、高齢者の福祉増進に寄与できる。	福祉長寿課
				R2.4.1					
				R3.3.31					
			清掃作業1件2,022円(事務費含まず)						

座間市契約規則第38条の2に基づく契約締結状況
(地方自治法施行令第167条の2第1項第3号及び4号による随意契約)

件名	契約内容	契約金額	契約締結日		契約の相手方	契約の相手方とする理由	担当課
			履行期間(始)	履行期間(終)			
			24	座間市立通園センター周辺施設清掃業務委託			
25	自殺対策啓発告知用ポケットティッシュ	ポケットティッシュ、啓発チラシ印刷、折り込み、封入まで	49,760円	R3.2.1 R3.2.1 R3.2.5	座間市小規模障害者施設等連絡協議会	障がい者就労施設から購入することで障がい者の就労支援に寄与できる。	障がい福祉課
26	児童ホーム早朝保育業務委託(単価契約)	児童の早朝における保育	1回(2時間)あたり 2,184円	R2.4.1 R2.4.1 R3.3.31	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	高齢者等の雇用の安定に関する法律に基づく公益法人であり、その就業を通じて地域の発展に寄与できる。	子ども育成課
27	保育園庁務業務	週三日、保育園へ庁務作業員を派遣する	1時間あたり 1,329円	R2.4.1 R2.4.1 R3.3.31	公益社団法人神奈川県シルバー人材センター連合会	営利を目的としない公共的団体であり、高齢者の福祉の増進に寄与できる。	保育課
28	座間市立保育所植木剪定作業委託	公立保育園全6園の植木剪定及びその処分	461,887円	R3.1.20 R3.1.20 R3.3.26	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	営利を目的としない公共的団体であり、高齢者の福祉の増進に寄与できる。	保育課
29	座間市立青少年センター夜間管理業務委託契約	夜間施設管理業務	1時間あたり 1,011円(税込) 事務費 配分金の8%	R2.4.1 R2.4.1 R3.3.31	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	営利を目的としない公共的団体であり、高齢者の福祉の増進に寄与できる。	青少年課
30	座間市立青少年センター清掃業務委託契約	館内・敷地内の清掃業務	1時間あたり 1,011円(税込) 事務費 配分金の8%	R2.4.1 R2.4.1 R3.3.31	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	営利を目的としない公共的団体であり、高齢者の福祉の増進に寄与できる。	青少年課
31	座間市青少年街頭パトロール業務委託契約	青少年街頭パトロール業務	1時間あたり 1,011円(税込) 事務費 配分金の8%	R2.4.1 R2.4.1 R3.3.31	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	営利を目的としない公共的団体であり、高齢者の福祉の増進に寄与できる。	青少年課
32	公園施設等維持業務委託	清掃・草刈・施錠等	39,814,430円	R2.4.1 R2.4.1 R3.3.31	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	営利を目的としない法人であり、また、業務内容が高齢者に適し、高齢者の雇用促進に寄与できる。	公園緑政課
33	街路樹等維持管理業務委託	剪定・草刈等	5,829,000円	R2.4.1 R2.4.1 R3.3.31	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	営利を目的としない法人であり、また、業務内容が高齢者に適し、高齢者の雇用促進に寄与できる。	公園緑政課
34	公園広場トイレ等清掃業務委託	トイレの清掃 公園広場緑地帯等の清掃	2,824,000円	R2.7.1 R2.7.1 R3.6.30	社会福祉法人 日本キリスト教奉仕団アガペ第1作業所	障害者及び障害児の日常生活及び社会生活を支援し、福祉の増進を図るとともに雇用促進に寄与できる。	公園緑政課
35	ウエットティッシュ名入れ印刷	下水道の日PR用の名入れ印刷(600個)	55,200円	R2.7.17 R2.7.17 R2.10.1	社会福祉法人 ぎま泉水会	障害福祉サービス事業を行う施設において製作された物品を当該施設から購入することで、障害者の就労支援に寄与することができるため。	経営総務課
36	消防庁舎清掃業務委託	東・北分署庁舎の清掃	単価契約 1時間あたり 1032.4円(事務費込)	R2.4.1 R2.4.1 R3.3.31	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	営利を目的としない公共団体であり、高齢者の雇用促進に寄与できる。	消防総務課
37	立野台防火水槽1周辺緑地帯草刈委託	座間市営立野台団地防火水槽用地の草刈	42,456円	R2.5.28 R2.7.1 R3.3.1	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	営利を目的としない公共団体であり、高齢者の雇用促進に寄与できる。	警防課

座間市契約規則第38条の2に基づく契約締結状況
(地方自治法施行令第167条の2第1項第3号及び4号による随意契約)

件名	契約内容	契約金額	契約締結日		契約の相手方	契約の相手方とする理由	担当課
			履行期間(始)	履行期間(終)			
			38	立野台防火水槽2 周辺緑地帯草刈委託			
39	栗原中央1-1防火水槽 緑地帯草刈委託	栗原中央1-1防火水槽用地の草刈	45,177円	R2.5.28 R2.6.1 R3.3.31	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	営利を目的としない公共団体であり、高齢者の雇用促進に寄与できる。	警防課
40	小中学校通送業務委託	座間市立小中学校と教育委員会の文書等の通送業務	単価契約 1校1日 567円	R2.4.1 R2.4.1 R3.3.31	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	委託内容が高齢者に適しており、高齢者の能力の活用を図ることができる。かつ高齢者の福祉の増進に寄与できる。	教育総務課
41	小学校労働者派遣契約	座間市立小学校の用務等の業務	単価契約 1時間あたり 1,353円	R2.4.1 R2.4.1 R3.3.31	公益社団法人 神奈川県シルバー人材センター連合会 座間市事務所	委託内容が高齢者に適しており、高齢者の能力の活用を図ることができる。かつ高齢者の福祉の増進に寄与できる。	教育総務課
42	中学校労働者派遣契約	座間市立中学校の用務等の業務	単価契約 1時間あたり 1,353円(時間外 1,692円)	R2.4.1 R2.4.1 R3.3.31	公益社団法人 神奈川県シルバー人材センター連合会 座間市事務所	委託内容が高齢者に適しており、高齢者の能力の活用を図ることができる。かつ高齢者の福祉の増進に寄与できる。	教育総務課
43	座間市立公民館昼間・夜間管理業務委託 (単価契約)	①午前の部 週各館3人ずつで対応(7時30分~12時) ②午後の部 週各館3人ずつで対応(1時~5時) 館の開錠及び安全点検 各部屋等の使用前後の清掃及びトイレ清掃 屋外清掃及び植木の手入れ(剪定・除草含む)等 ③夜間の部 週各館3人ずつで対応(午後5時~10時) 館の施錠及び安全点検 電話の応対等	単価974円(消費税10%込み)×○時間×事務費8%	R2.4.1 R2.4.1 R3.3.31	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	軽易な業務であり、高齢の就業の機械の確保のために必要な措置を講ずるよう定めた「高齢者等の雇用の安定等に関する法律」の対象となるものであるから。	生涯学習課
44	梨の木坂横穴墓整備等委託	枝打ち及び草刈り	50,090円	R2.7.30 R2.8.1 R2.12.31	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	業務内容が高齢者に適しており、高齢者の能力の活用を図ることができる。	生涯学習課
45	郷土学習室整理委託	座間市立図書館書庫、東原小学校	57,326円	R3.1.12 R3.1.18 R3.3.31	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	業務内容が高齢者に適しており、高齢者の能力の活用を図ることができる。	生涯学習課
46	座間市立図書館駐車場交通整理業務委託	土・日・祝日の開館日の駐車場の交通整理等	単価契約 1時間あたり 1,032円 (事務費 8%)	R2.4.1 R2.4.1 R3.3.31	公益社団法人 座間市シルバー人材センター	業務内容が高齢者に適しており、高齢者の能力の活用を図ることができる。	図書館
47	座間市議会議員・市長選挙のお知らせ (拡大文字版)	選挙のお知らせ(拡大文字版)の作成	373,900円	R2.9.11 R2.9.11 R2.9.15	特定非営利活動法人神奈川県視覚障害者福祉協会	障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律第5条第11項に規定する障害者施設であり、障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援することができるため。	選挙管理委員会事務局