

令和〇〇年〇〇月〇〇日  
(届出日を記入)

## 物品借用申請書

座間市消防長

住 所 借用者の住所を記入

氏 名 借用者の氏名を記入

電話番号 借用者の電話番号を記入

事業所名 事業所名、自治会名、その他団体名を記入

次のとおり申請します。

品 名	規 格	単 位	数 量	借用年月日
水消火器	(記入しないでください)	本	(必要本数)	(借用日を記入する)
標的	(記入しないでください)	個	(必要本数)	(借用日を記入する)
				.
				.
				.
使用予定期間	令和 年 月 日～令和 年 月 日 (使用日を記入する)		返 還 予定日	令和 年 月 日 (返却予定日を記入する)

用途

消防訓練のため

- ・借用中における物品の破損及び汚損した場合は、その物品について責任を負います。
- ・物品の貸出は、原則、実施日の1週間前までの期間とする。