

申請期間 ① 4 月 認定 対 象 : 令和 2 年 4 月 6 日 (月) ~ 令和 2 年 5 月 8 日 (金)

② 申請の翌月から認定対象 : 令和 2 年 5 月 1 1 日 (月) ~ 令和 3 年 2 月 2 6 日 (金)

就学援助申請書兼委任状・口座振込依頼書

令和 2 年 〇〇 月 〇〇 日

見本

座間市教育委員会教育長

申請者 住所 座間市〇〇〇〇丁目〇〇番地〇〇号
(保護者) 氏名 座間 太郎 (印) (続柄 本人)
電話 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 携帯 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

就学援助を受けたいので、次のとおり申請します。
必要がある場合には、就学援助費の受領及び返納に関する一切の権限を学校長に委任し、
務に伴い教育長が世帯全員の住民記録、税金滞り等の発生を承諾します。

令和 2 年度の
在籍校・学年・組

【世帯票】

世帯の状況 (同居者全員)

※単身赴任・別居含む

Table with columns: 小・中学生の氏名, 続柄, 申請者から見た続柄, 学校名, 学年・組, 上記以外の氏名, 続柄, 生 年 月 日, 職業・勤務先又は学校・学年, 年間総所得額 (記載不要)

家族構成 8 人 (うち 小学生 2 人 ・ 中学生 2 人)

さい。 (該 当 する 項 目 に 印 を 付 け て くだ さい。)

- 1 生活保護の停止又は廃止【令和 年 月 日停止・廃止】
2 児童扶養手当を受給・申請している (児童手当とは違います。)
3 公的年金のみで生活している。
④ 上記以外の経済的な理由による。

※お子さんが小学校と中学校の両方に在学している時は申請書を2枚 (小学校分1枚、中学校分1枚) 作成し、資料は中学校分に添付してください。

証明書類貼付位置

見本

証明書類は、こちらに糊付してください。

小学生と中学生がいるので書類は、座間市立 座間 中学校 3年・氏名 座間 一郎の申請書に添付しました。

住居	該当する項目にレ印を付け、該当するものを○で囲む。		【家賃】※管理費、駐車場代は除く。			
	<input type="checkbox"/> 持ち家【本人・家族・その他：_____】 <input checked="" type="checkbox"/> 賃貸【借家・ アパート ・その他：_____】		契約者 <u>座間 太郎</u> 月額 <u>60,000</u> 円 ※契約書等のコピーを必ず添付してください。			
前年（前住地）の状況 ※該当するものを○で囲む	就学援助	<input checked="" type="radio"/> 有・無	児童扶養手当	有・ <input checked="" type="radio"/> 無	生活保護	有・ <input checked="" type="radio"/> 無
就学援助費の交付が決定した場合は、次の振込口座に振込みます。 振込先口座に記入誤りがありますと、振込ができませんので、振込先金融機関の通帳の支店名・口座番号・名義が確認できる面のコピーを必ず添付してください。 ※名義変更や口座を解約する場合は事前に連絡してください。						
振込口座	金融機関名	○△□	銀行・信用組合 信用金庫・農協	店名	○×□	支店
	フリガナ	ザマ タロウ	種類	店番号	口座番号（7桁：右ツメで記載）	
	口座名義人 （保護者氏名）	座間 太郎	普通	3 3 3	1 2 3 4 5 6 7	

通帳コピー貼付位置

振込先金融機関の通帳の支店名、口座番号、名義欄（見開らへ糊付してください。
（切り取って貼付けてください。）

のりで貼付けてください。

※小学生と中学生がいる世帯は、中学生用の申請書に添付してください。