

添付資料 有 無 補記用紙 有 無

名の振り仮名の届

令和 年 月 日 届出

神奈川県座間市長 殿

受 理	令和	年	月	日			
第	号						
書類調査	戸籍記載	記載調査	附 票	住 民 票	通 知		

戸籍に名の振り 仮名を記録する 人 の 氏 名	(フリガナ) 氏	名	☐ 明治 ☐ 大正 ☐ 昭和 ☐ 平成 ☐ 令和 年 月 日生
住 所 (住民登録をして いるところ)			
本 籍	番地 番		
	筆頭者 の氏名		
名 の 振 り 仮 名 (カタカナ)			
そ の 他			
届 出 人 署 名 (※押印は任意)	印		

届 出 人			
(名の振り仮名の届をする人が十五歳未満のときに書いてください。届出人となる未成年後見人が3人以上のときは、ここに書くことができない未成年後見人について、その他欄又は別紙(届出人全員が別紙の余白部分に署名してください。署名欄に押印をしている場合は、余白部分への押印でも差し支えありません。)に書いてください。)			
資 格	親権者(☐ 父 ☐ 養父) ☐ 未成年後見人 ☐ 成年後見人	親権者(☐ 母 ☐ 養母) ☐ 未成年後見人 ☐ 成年後見人	
住 所	☐ 上記住所と同じ	☐ 上記住所と同じ	
本 籍	☐ 上記本籍と同じ	☐ 上記本籍と同じ	
	番地 筆頭者 番 の氏名	番地 筆頭者 番 の氏名	☐ 上記本籍と同じ
署 名 (※押印は任意)	印	印	
生 年 月 日	☐ 明治 ☐ 大正 ☐ 昭和 ☐ 平成 年 月 日	☐ 明治 ☐ 大正 ☐ 昭和 ☐ 平成 年 月 日	

記入の注意 筆頭者の氏名欄には、戸籍のはじめに記載されている人の氏名を書いてください。

連絡先	電話 ()
-----	--------