

【市職員募集】

令和2年度

座間市職員採用試験受験案内

(令和3年4月1日採用)

一般事務（高等学校新卒者）、保育士（短大卒業程度）、消防職（上級）、消防職（初級）、自動車運転手兼環境整備員、保育所の給食調理員兼庁務作業員、学校の給食調理員

新型コロナウイルス感染症の影響で内容が変更になる場合があります。その際は、受験者に対して別途通知いたします。

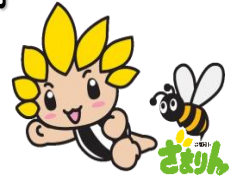


座間市総務部職員課

ざまりん
座間市マスコットキャラクター

令和2年度座間市職員採用試験受験案内

【令和3年4月1日採用】



私たちと一緒に魅力ある座間市を創っていく仲間を採用するため、人物を重視した採用試験を行います。これまでに培ってきたあなたの「人間力」をぜひ見せてください！熱い志を持つ新しい仲間をお待ちしています。

⚠ 重要

- 今年度中に実施した別の採用試験を受験された方は、この試験に申し込むことは出来ませんので御注意ください。
- 一般事務（高等学校新卒者）の採用試験は、既に高等学校を卒業している方は受験できません。

◆募集職種、採用人数、職務内容及び受験資格

(令和3年4月1日採用)

| 区分 | 職種 | 採用人数 | 職務内容 | 受験資格 |
|-------|-----------------------------|------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 行政職 | Q 一般事務 (高等学校新卒者) | 2人程度 | 一般行政事務に従事 | 令和3年3月末に学校教育法に規定する高等学校を卒業見込みとする平成12年4月2日から平成15年4月1日までに生まれた方 <u>※既に高等学校を卒業されている方は受験できません。</u> |
| | R 保育士 (短大卒業程度) | 1人程度 | 保育等の業務に従事 | 昭和55年4月2日以降に生まれた方で、保育士の資格を有する方又は令和3年3月末までに取得見込みの方 |
| 消防職 | S 消防職(上級) | 7人程度 | 消防、救急業務及び消防行政事務に従事 | 平成5年4月2日から平成11年4月1日までに生まれた方 |
| | T 消防職(初級) | | | 平成11年4月2日から平成15年4月1日までに生まれた方 |
| 技能労務職 | U 自動車運転手兼 環境整備員 | 1人程度 | ごみ収集車の運転、ごみ収集等の業務に従事 | 昭和55年4月2日以降に生まれ、中型自動車運転免許(8トン限定を含む、AT限定は不可)を有する方 |
| | V (保育所の) 給食調理員兼 庁務作業員 | 1人程度 | 市立保育所における給食調理及び庁務作業等の業務に従事 | 昭和50年4月2日から平成15年4月1日までに生まれた方 |
| | W (学校の) 給食調理員 | 1人程度 | 市立小学校における給食調理等の業務に従事 | 昭和50年4月2日から平成15年4月1日までに生まれた方 |

前述の受験資格にかかわらず、次の事項のいずれか又は全てに該当している場合は受験できません。

- (1) 地方公務員法第16条の欠格条項(注)に該当する方
- (2) 外国籍の方のうち、日本国内での就労が制限される在留資格の方

(注) 地方公務員法第16条の欠格条項とは

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方
- ・座間市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない方
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方

◆受験手続について

受験をするためには、採用試験の申込みと、エントリーシートの提出が必要となります。

必ず、「採用試験の申込み」を行ってから「エントリーシートの提出」を行ってください。

(注意点)

- ・採用試験の申込みを行っていないと、エントリーシートの提出(受付)はできません。
- ・採用試験の申込みを行っても、エントリーシートの提出がなければ受験できません。

1. 採用試験の申込みについて

採用試験の申込方法は、インターネットからの電子申請となります。

※原則、申込みはインターネット(電子申請)で行ってください。

※インターネット環境がない場合等に限り、郵送にて受付します。

(電子申請について)

| | | | | | | | | | |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|------|----|-----|--------------|------|----|
| 申込方法 | <p>「利用者ID」を取得し、座間市職員採用試験の申込みを行ってください。</p> <p>(手順1) 利用者IDの取得</p> <ol style="list-style-type: none">1-1 座間市ホームページを開く。1-2 トップページ左下「職員募集」内の「インターネットによる採用試験申込ガイド」から電子申請システムに接続する。1-3 利用者登録を行う(利用者ID(メールアドレス)及びパスワードを必ず控えてください)。 ※利用者登録を行わないでも申請はできますが、必ず利用者登録を行ってから申請をしてください。 ※令和2年4月1日以降に利用者登録を行った方については、改めて利用者登録を行う必要はありません。手順2へ進んでください。 <p>(手順2) 座間市職員採用試験申込書の登録</p> <ol style="list-style-type: none">2-1 電子申請システムで採用試験の申込内容を入力する(申込み後に表示される整理番号とパスワードを必ず控えてください)。2-2 登録したメールアドレスに受付メールが届いているか確認する。2-3 電子申請システムで受付状況を確認し、申請が完了していることを確認する。 | | | | | | | | |
| 座間市ホームページURL | https://www.city.zama.kanagawa.jp/ | | | | | | | | |
| 受付期間 | <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="text-align: center;">開 始</td><td style="text-align: center;">令和2年7月31日(金)</td><td style="text-align: center;">午前9時</td><td style="text-align: center;">から</td></tr><tr><td style="text-align: center;">終 了</td><td style="text-align: center;">令和2年8月31日(月)</td><td style="text-align: center;">午後5時</td><td style="text-align: center;">まで</td></tr></table> <ul style="list-style-type: none">・受付期間中に正常に受信したものを有効とします。・電子申請システムはメンテナンスにより利用できない場合があります。・通信障害等のトラブルについては一切の責任を負いません。・時間に余裕をもって申込みを行ってください。 | 開 始 | 令和2年7月31日(金) | 午前9時 | から | 終 了 | 令和2年8月31日(月) | 午後5時 | まで |
| 開 始 | 令和2年7月31日(金) | 午前9時 | から | | | | | | |
| 終 了 | 令和2年8月31日(月) | 午後5時 | まで | | | | | | |

| | |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>注 意 点</p> | <ul style="list-style-type: none"> ・インターネット環境がない場合等に限り、郵送にて受付します。郵送の際は、次に記載する担当宛に、必ず事前に電話連絡をお願いします。 <p style="text-align: center;">「職員課人事研修係 電話046-252-7911」</p> <ul style="list-style-type: none"> ・郵送申請する場合は、電子申請が出来ない理由を郵送用申請書内に記入してください。 ・採用試験申込書を封筒に入れ、表面に「<u>採用試験申込書在中</u>」と朱書きし、座間市総務部職員課人事研修係まで「<u>特定記録郵便</u>」で郵送してください。 <p>【送付先】 〒252-8566 神奈川県座間市緑ヶ丘一丁目1番1号 座間市総務部職員課人事研修係 宛</p> |
| <p>受付期間</p> | <p style="text-align: center;">開 始 令和2年7月31日(金) 終 了 令和2年8月31日(月) (期間内、消印有効)</p> |

(申込時の注意事項)

- ・申込書に虚偽の記載があった場合は合格を取り消します。
- ・受験に当たって、提出された書類は返却しません。
- ・今年度、座間市で行われる他の採用試験との併願は、試験区分に関わらずできません。

2. エントリーシートの提出について

(記入について)

1. 一次試験を受験するためには、採用試験の申込みを行った後に、エントリーシートの提出が必要となります。エントリーシートの提出が無い場合は、例外なく一次試験を受験することはできません。
2. エントリーシート記入の際には、鉛筆や消せるボールペンは使用しないでください。
3. エントリーシートは、A4片面印刷で提出してください。

(提出方法について)

新型コロナウイルス感染症の感染拡大を防ぐ観点から、今年度は市役所への持参による提出は受け付けておりませんので、必ず郵送での対応をお願いします。

| | |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>提出方法</p> | <p>エントリーシートをA4片面で印刷を行い、封筒の表面に「<u>エントリーシート在中</u>」と朱書きし、座間市総務部職員課人事研修係まで「<u>特定記録郵便</u>」で郵送してください。</p> <p>【送付先】 〒252-8566 神奈川県座間市緑ヶ丘一丁目1番1号 座間市総務部職員課人事研修係 宛</p> |
| <p>注意点</p> | <p>新型コロナウイルス感染症の感染拡大を防ぐ観点から、市役所への、<u>持参による提出はお控えください。</u></p> |
| <p>受付期間</p> | <p style="text-align: center;">開 始 令和2年7月31日(金) 終 了 令和2年9月9日(水) (期間内、消印有効)</p> <p>(申込時の注意事項)</p> <p>「採用試験の申込み」が完了していない場合、エントリーシートの提出を行っても職員採用試験を受験することはできません。必ず「採用試験の申込み」を済ませたのちにエントリーシートを提出してください。</p> |

◆試験の内容、日時、場所及び合格発表について

- ・受験する職種により、日時や試験内容が異なりますので御注意ください。
- ・試験日の希望や変更は受け付けることができません。
- ・車での来場は原則禁止です。やむを得ない事情がある場合は、事前に御連絡ください。
- ・合格発表については、座間市ホームページに合格者の受験番号を掲示します。
併せて、合格者にのみ文書でも通知をします。なお、電話による可否の問合せは一切受け付けません。

➡ 座間市ホームページURL <https://www.city.zama.kanagawa.jp/>

1. 一般事務（高等学校新卒者）、消防職の場合

| 区分 | 試験種目 | 試験内容 | 日時・場所等（予定） | 発表の時期（予定） |
|------|-------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 一次試験 | 総合適性検査（共通） | 論理思考、数的判断、言語判断に関する一般知能及び適性検査（試験時間1時間程度） | 日 程：令和2年10月18日（日） 時 間：午前10時 集合 場 所：座間市役所会議室 (体力検査について) 体力検査については、総合適性検査後、座間市消防本部にて実施（会場までは送迎有り） | 令和2年11月上旬 |
| | 体力検査（消防職のみ） | 職務上で必要な体力についての検査 | | |
| 二次試験 | 個人面接 | 人柄、性向等についての個別面接試験 | 日時：令和2年11月11日（水） 場所：座間市役所会議室 | 令和2年11月下旬 |
| 三次試験 | 個人面接 | 人柄、性向等についての個別面接試験 | 日時：令和2年12月11日（金） 場所：座間市役所会議室 | 令和3年1月上旬 |

2. 保育士の場合

| 区分 | 試験種目 | 試験内容 | 日時・場所等（予定） | 発表の時期（予定） |
|------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------|
| 一次試験 | 総合適性検査 | 論理思考、数的判断、言語判断に関する一般知能及び適性検査（試験時間1時間程度） | 日 程：令和2年10月18日（日） 時 間：午前10時 集合 場 所：座間市役所会議室 | 令和2年11月上旬 |
| | 専門試験 | 社会福祉、児童家庭福祉（社会的養護を含む。）、保育の心理学、保育原理、保育内容、子どもの保健（精神保健を含む。）に関して30題（試験時間1時間30分） | | |
| 二次試験 | プレゼンテーション | 事前に通知するテーマについてのプレゼンテーション | 日 時：令和2年11月15日（日） 場 所：座間市役所会議室 | 令和2年12月上旬 |
| | 個人面接 | 人柄、性向等についての個別面接試験 | | |
| 三次試験 | 個人面接 | 人柄、性向等についての個別面接試験 | 日 時：令和2年12月15日（火） 場 所：座間市役所会議室 | 令和3年1月中旬 |

3. 技能労務職の場合

| 区分 | 試験種目 | 試験内容 | 日時・場所（予定） | 発表の時期（予定） |
|------|--------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------|
| 一次試験 | 総合適性検査 | 論理思考、数的判断、言語判断に関する一般知能及び適性検査 (試験時間1時間程度) | 日 程：令和2年10月18日（日） 時 間：午前9時 集合 場 所：座間市役所会議室 | 令和2年 11月上旬 |
| | 論文試験 | 600字程度の論文試験 (試験時間45分) | | |
| | 体力検査 | 職務上で必要な体力についての検査 | | |
| 二次試験 | 集団面接 | 人柄、性向等についての集団面接試験 | 日 時：令和2年11月15日（日） 場 所：座間市役所会議室 | 令和2年 11月上旬 |
| 三次試験 | 個人面接 | 人柄、性向等についての集団面接試験 | 日 時：令和2年12月15日（火） 場 所：座間市役所会議室 | 令和3年 1月上旬 |

■一次試験について

「1. 採用試験の申込み」及び「2. エントリーシートの提出」の手続きが完了した方は、一次試験の日時に直接試験会場にお越しください。

(一般事務（高等学校新卒者）、消防職、保育士)

- ・日 程 令和2年10月18日（日）
- ・時 間 午前10時 集合
- ・試験項目 表に記載のとおり
- ・場 所 座間市役所5階／5-1会議室（市役所正面玄関からお入りください。）
- ・当日の持ち物 鉛筆又はシャープペンシル（HB）、消しゴム
※ 保育士は、昼食をお持ちください。
※ 消防職は、昼食、運動着及び運動靴（室外用）、靴を収納する袋をお持ちください。

(技能労務職)

- ・日 程 令和2年10月18日（日）
- ・時 間 午前9時 集合
- ・試験項目 表に記載のとおり
- ・場 所 座間市役所5階／5-1会議室（市役所正面玄関からお入りください。）
- ・当日の持ち物 鉛筆又はシャープペンシル（HB）、消しゴム
昼食及び運動着及び運動靴（室内用）をお持ちください。

(注意事項)

「1. 採用試験の申込み」及び「2. エントリーシートの提出」が完了していない場合は、当日来庁いた
だいても受験はできません。

■身体検査について

最終合格者に対して、市内医療機関にて身体検査を行う予定です。

■成績開示について

試験成績の開示を希望される場合は、受験者本人が受験票(控)又は身分証明書をお持ちのうえ、合格発表の日から1箇月以内に職員課窓口に来庁して手続きしてください。(最終試験以外は、不合格者にのみ開示を行います)

◆勤務条件について (令和2年7月1日現在)

(1) 初任給について

| | 給料 | 地域手当 | 合計 |
|------------------|-----------|----------|-----------|
| 行政職 R (短大卒) | 177,000 円 | 21,240 円 | 198,240 円 |
| 行政職 Q (高卒) | 160,100 円 | 19,212 円 | 179,312 円 |
| 消防職 S (上級) | 202,400 円 | 24,288 円 | 226,688 円 |
| 消防職 T (初級) | 165,900 円 | 19,908 円 | 185,808 円 |
| 技能労務職 U (30歳の場合) | 195,500 円 | 23,460 円 | 218,960 円 |
| 技能労務職 V (30歳の場合) | 188,700 円 | 22,644 円 | 211,344 円 |
| 技能労務職 W (30歳の場合) | 177,000 円 | 21,240 円 | 198,240 円 |

※採用前に職歴等がある場合には一定の基準により加算されます(技能労務職を除く)。

※技能労務職は、採用時の年齢により異なります。

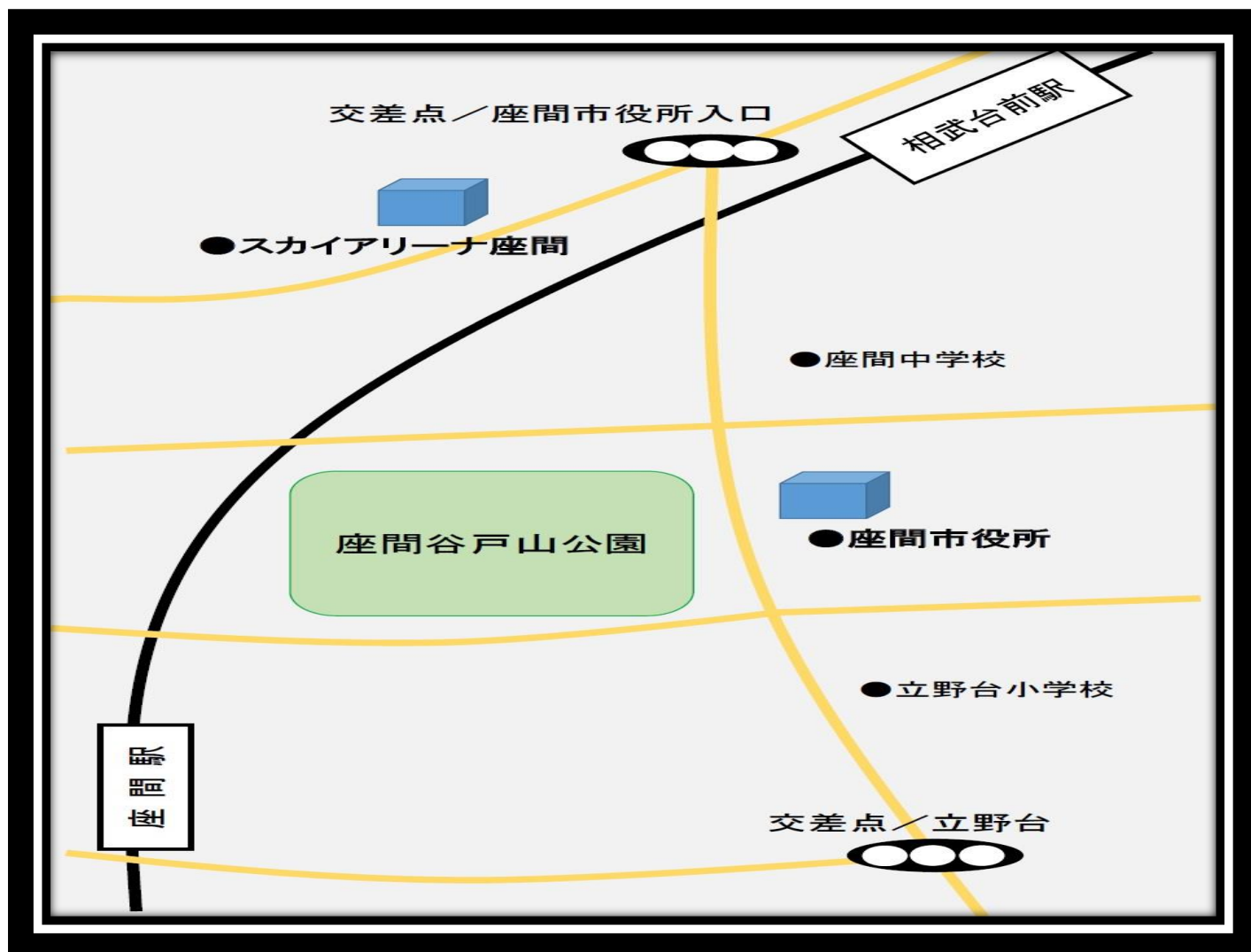
(2) 諸手当には、地域手当、扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当等があり、それぞれ支給条件に応じて支給されます。また、昇給は年1回、賞与は年2回となります。

(3) 勤務時間は、原則として午前8時30分～午後5時15分(1時間の休憩時間を含む。実働7時間45分)、休日は土曜、日曜、祝日、年末年始となります。(ただし、配属によって異なる場合があります。)

(4) 休暇には、年次有給休暇(20日/年)、特別休暇(夏季・結婚・産前・産後・忌引など)、介護休暇、育児休業などがあります。



[座間市役所へのアクセス]



電車での経路

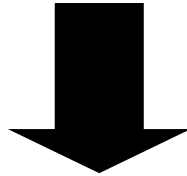
- ◆新宿駅発小田急小田原線急行利用
「新宿駅」→「相模大野駅」(準急又は各駅停車に乗り換え)→「相武台前駅」下車
- ◆小田原駅発小田急小田原線急行利用
「小田原駅」→「海老名駅」(準急又は各駅停車に乗り換え)→「座間駅」又は「相武台前駅」下車
- ◆横浜駅発相模鉄道急行利用
「横浜駅」→終点「海老名駅」→小田急小田原線準急又は各駅停車に乗り換え
→「座間駅」又は「相武台前駅」下車

駅から徒歩の場合

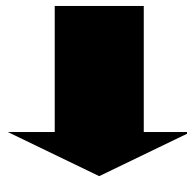
- ◆小田急小田原線「相武台前駅」から 徒歩約15分
- ◆小田急小田原線「座間駅」から 徒歩約20分

～申込みから一次試験までの流れ～

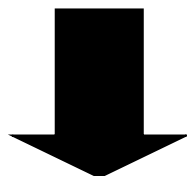
① インターネットから採用試験申込を行う（7/31～8/31）
（インターネット環境がない場合等は、事前に連絡をしたうえで郵送してください）



② エントリーシートを作成



③ エントリーシートを郵送提出（7/31～9/9）
（先に①の「採用試験申込」を行ってください）



一 次 試 験

※上記の①～③が完了しないと一次試験を受験することができませんので、十分に確認を行ってください。



【問合せ先】

座間市役所総務部職員課人事研修係

〒252-8566

神奈川県座間市緑ヶ丘一丁目1番1号

電話番号 046-252-7911 (直通)