

様式（第 10 条関係）

審 議 会 等 の 会 議 録

会議の名称	令和 6 年度 第 1 回座間市市民参加推進会議		
開催日時	令和 6 年 6 月 13 日（木） 午前 10 時から正午まで		
開催場所	座間市役所 5 階 5－4 会議室		
出席者	湯浅会長、渡部副会長、長野委員、森垣委員、原委員、黒沢委員、岩本委員		
事務局	田川地域づくり部長、松崎市民協働課長、藤井市民協働係長、小山主事、阪原主事		
公開の可否	☒ 公開 ☐ 一部公開 ☐ 非公開	傍聴人数	0 人
議 題	市民参加の令和 5 年度実施状況及び令和 6 年度実施予定について		
資料の名称	・ 会議次第 ・ 委員名簿 ・ 資料 1 「座間市市民参加推進条例」の写し ・ 資料 2 「同条例施行規則」の写し ・ 資料 3 市民参加の実施及び対象としなかった事項の推移 ・ 資料 4 令和 5 年度 市民参加の実施状況一覧 ・ 資料 5 令和 5 年度 市民参加の対象としなかった事項一覧 ・ 資料 6 令和 6 年度 市民参加の実施予定一覧 ・ 資料 7 前回会議録（令和 5 年度第 1 回開催分）		
会議の内容 （会議次第等 及び発言要旨）	（1）開会 （2）市長挨拶 （3）委嘱状配布 （4）委員及び職員照会 （5）会長及び副会長の選出（会長 湯浅委員、副会長 渡部委員） （6）議題 事務局：市民参加推進条例、市民参加の実施状況及び資料の説明 委 員：各種計画作成や見直しにあたって、地域への説明会実績は無いのか。また、コミュニティセンターには、資料の設置のほか、説明会を実施しているのか。		

	事務局：令和５年度では説明会の開催実績はなく、コミュニティセンターに資料を設置し、その資料を市民等が閲覧する方法としている。 委員：ホームページや広報等に掲載する内容は、本日の会議資料と同様のものか。整理をして見やすいように工夫をしてほしい。 事務局：作成工程において、検討させていただく。 委員：実施内容に記載されていないものがある。 再度確認を行うことと、記載漏れが無いように調査方法の検討をすること。 事務局：内容の確認を行い、必要に応じて調査方法の検討を行っていく。 委員：事業等計画に難しい用語が含まれる場合がある。市民に分かりやすいものとしてほしい。 委員：意見提出の数が少ない。市民に伝わっているのか。 事務局：広く市民等に周知する方法として、ホームページやLINEを利用している。 委員：保育園や幼稚園にQRコードを掲示する方法や、自治会に依頼をするのはどうか。 委員：利害関係団体に意見を求める方法は、今後検討したほうが良いと考える。 委員：会議において、問題の解決案がいくつか出たが、担当課に直接伝える方法が良いのか。 事務局：案件によるが、市民参加の内容であれば事務局に話をいただきたい。
--	--