

記載例

第1号様式（第2条関係）

道路工事等施行承認申請書

〇〇年〇〇月〇〇日

（宛先）座間市長

〒 〇〇〇-〇〇〇〇

住 所 座間市緑ヶ丘〇丁目〇〇番〇〇号

氏 名 道 路 太 郎

担当者 〇 〇 〇 〇

TEL 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

道路法第24条の規定により、道路工事等施行承認を申請します。

		新規	変更	座間市指令	第	年	月	号	日
施 行 目 的	駐車場新設に伴う側溝布設替え								
施 工 場 所	路線名	座間市道 〇〇〇 号線			車道・歩道・その他				
	場 所 (地 番)	座間市緑ヶ丘〇丁目〇〇〇番地先							
工 事 概 要	工 事 種 別 ・ 内 容				施 工 数 量				
	既設側溝撤去工				L = 5.00m				
	横断暗渠工				L = 4.00m				
	柵設置工				N = 2 箇所				
	舗装工				A = 10 m ²				
工 事 の 期 間	〇年〇月〇日から 〇〇日間 〇年〇月〇日まで								
施 工 方 法	直営・請負 施工業者 住 所 座間市入谷東〇丁目〇〇番〇〇号 業者名 株式会社 〇〇〇建設 担当者 建設 太郎 連絡先 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇								
添 付 書 類	位置図、現況図、計画図、構造図、公図（写）、求積表、誓約書、現況写真、その他（ ）								
競 合	（ 有・無 ） 会社名：（ 株式会社 〇〇水道 ）								
備 考									

ゼンリン：

☐

コミバス：（○・×）

☐

幹線：（○・×）

☐

記 載 例

(裏)

注

- 1

新 規	変 更
--------	--------

 については、該当するものを○で囲み、変更の場合には、従前の許可書の番号及び年月日を記載してください。
- 2 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地を、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄には所属・氏名を記載してください。
- 3 「場所」の欄には、地番まで記載してください。施工場所が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載してください。
「車道・歩道・その他」の欄については、該当するものを○で囲んでください。
- 4 「工事概要」の欄には、「工事種別・内容」として歩道切下げ、植樹帯移設等の工事の内容を、「施工数量」として延長、面積等の施工規模を記入してください。
- 5 「工事の期間」の欄には、工事実施から完了までの期間を記載してください。仮移設等を含む場合は復旧までの期間を含めて記載してください。
- 6 「施工方法」の欄の施工業者については、未定の場合にはその旨記載してください。また、そのときには工事着手までに報告してください。
- 7 「添付書類」の欄には、添付した書類に○を付し、その他必要な書類を添付した場合には、その書類名を（ ）内に記載してください。
- 8 変更の承認申請に当たっては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを（ ）書きしてください。
- 9 その他必要な事項については、「備考」の欄に記載してください。
＜例 道路の現況、道路区域の変更の有無等＞