

道路占用許可申請書
協議

年 月 日

(あて先) 座間市長

〒

(新規 ・ 更新 ・ 変更)		
座間市指令道 第	号	
年	月	日

住所

氏名

担当者

TEL

道路法 第 32 条 の規定により 許可を申請 します
第 35 条 協 議

占用の目的				
占用の場所	路線名		車道・歩道・その他	
	場所(地番)			
占用物件	名 称	規 模	数 量	
占用の期間	年 月 日から	間	占用物件の構造	・別添図書のとおり
	年 月 日まで			
工事の期間	年 月 日から	間	工事実施の方法	・ 直 営 ・ 請 負 ・ 開 削 ・ 推 進 ・ 間 通 行 止 め
	年 月 日まで			
道路の復旧方法	・ () 舗装道 ・ 本復旧 ・ 仮復旧 ()	添 付 図 書	誓約書・公図の写し・案内図・ 平面図・縦断図・横断図・構造図 現地写真・その他 ()	
掘 削 面 積	m ²	競 合	(あり ・ なし) 会社名 : TEL :	
備 考				

記載要領

- 「許可申請協議」、「第 32 条 第 35 条」、及び「許可を申請協議」については、該当するものを○で囲むこと。
- 新規・更新・変更については、該当するものを○で囲み、更新・変更の場合には従前の許可書または回答書の番号及び年月日を記載すること。
- 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
- 「場所」の欄には、地番まで記載すること。占用が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。
- 変更の許可申請については、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを () 書きすること。
- 「添付書類」の欄には、道路占用の場所、物件の構造等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載すること。

ゼンリン :

☐

コミバス : (○・×)

☐

幹線 : (○・×)

☐