

寄附申込書

(宛先)
座間市長

年 月 日

次のとおり、座間市ふるさとづくり寄附金を申込みます。

一金 円也

〒

申込者 住所

ふりがな

氏 名

電話番号

《寄附に関する情報の公開について》

1. 氏名、2. 寄附額、3. 使途内訳の情報について、市ホームページによる公開を希望しますか。どちらかに、☐を付けてください。☐希望する【全部・一部（ 1. 氏名 2. 寄附額 3. 使途内訳 ）】☐希望しない

公開を希望する場合は、「全部」か「一部」を選択して○を付け、一部を希望する場合は、() 内の1～3から選択して公開を希望する情報に○を付けてください。

《寄附金の使途内訳》

ふるさとづくり寄附金の使途	主な分野等	寄附金額
(1) ずっと住みたくなるまちづくり	●文化 ●生活環境 ●都市基盤	円
(2) あしたを創る地域産業の活性化	●産業 ●経済	円
(3) みらいを担う世代のすこやかな育成	●子ども・子育て ●教育	円
(4) あんぜん・安心な地域づくり	●防災 ●健康 ●医療 ●福祉	円
(5) その他市長が必要と認める事業 ()	記入例) ざまりんに関する事業	円

※寄附金税額控除の適用下限額は2,000円です。

《返礼品の希望》 ※市外在住の個人の方で、5,000円以上の寄附を頂いた方に、金額に応じてお礼の品を進呈します。

希望される場合は、以下についての御記入をお願いします。

☐返礼品を希望する 品名 金額 円

《返礼品の送付先》※送付先が寄附申込者と異なる場合に御記入ください。

〒

送付先住所

ふりがな

氏 名

電話番号