

質問書への回答

No.	質問	回答
1	<p>仕様書 5(1)オ プロジェクトマネージャー及びチームリーダーの要件として「県及び市において、デジタルトランスフォーメーションにかかる戦略・計画の策定業務を行った実績がある者」とあるが、当該業務実績は提案時点において業務提供中であっても業務実績と取り扱えるか否か</p>	<p>業務実績は、提案時点において業務提供中であっても業務実績と取り扱って差し支えありません。</p>
2	<p>仕様書 5(1)ク チームリーダーの要件として「自治体側の立場において行政内部のDXの実務に関わった経験がある者」とあるが、要件の具体的内容及び具体例（例：自治体OB、CIO補佐官等）についてご教示ください。</p>	<p>例示いただきました自治体OBやCIO補佐官のほか、国や県などの検討会への出席やワーキンググループのメンバーなどの経験を想定しています。</p>
3	<p>実施要領 7(2) 提案書作成上の留意点 提案書は「ア 任意書式A 4縦長横書き」とのことだが、プレゼンテーションの際に、PowerPointの方が双方にとって分かりやすいと考えるためPowerPoint等を用いた横置きで提案書を作成しても良いか。</p>	<p>横置きでも構いません。 ただし、原則A 4サイズでお願いします。</p>
4	<p>実施要領 10(1) プレゼンテーション プレゼンテーションの際には提案書以外の資料を用いて説明してもよいか。</p>	<p>構いません。 ただし、説明は提案書の内容を網羅するようにしてください。</p>
5	<p>仕様書 4(1)ア 庁内業務量調査</p> <p>①調査対象となる課室の数は全部でいくつか。 ②現状、課の内部で業務毎にどの程度の業務量を投入しているか把握している資料はあるか。 ③業務量調査においては、各課室に一定の負担を求めることとなります。想定している期間が2カ月程度とやや短いですが、ご協力いただけるという想定でよいか。</p>	<p>①5 5 所属を想定しています。 ②ございません。 ③全庁の協力体制は整えますが、調査内容や期間によって作業内容は検討したいと考えています。</p>