

No.	分類	講 座 名	講 座 の 内 容	担 当	対 象	備 考	派遣が可能な月											
1	子ども・子育て	子どもを虐待から守るために ～私たちができること～ 【60分】	児童虐待の基本的な知識を学び、私たちにできることを考え、子どもが守られ健やかに育つ地域づくりを目指す。	こども家庭課	一般	☆日時や場所、内容は応相談	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
							○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
2		子育てを楽しく 【60～90分】	・親子のふれあい、手遊び ・手づくりおもちゃ作り ・育児相談	保育・幼稚園課	一般	☆会場は市内公共施設に限る ☆講師は市立保育園副園長など ☆火・水・木の午後に限る			○				○			○		
3	福祉	高齢者の在宅福祉サービスについて 【30分】	市が実施している介護保険事業以外の高齢者の在宅福祉サービスについて説明する。	長寿支援課	一般	☆平日に限る	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
4		知的障がいについて知ろう 【30～60分】	知的障がいや障害者福祉施設について学ぶことで、障がいのある方への理解を深める。	障がい福祉課	一般	☆講話 ☆講師は障害者福祉施設「もくせい園」の職員など ☆日時や場所、内容は応相談				○	○	○	○	○	○	○	○	
5		ゲートキーパー研修 【30分】	こころに不調を抱える人、自殺に傾く人のサインに気づき、対応することができるゲートキーパーの役割と対応方法について学ぶ。自分自身のこころのケアについて学ぶ。	地域福祉課	一般	☆講話	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
6		どこに相談しよう？ ～生活の困りごとの相談先～ 【60分】	庁内外の困りごとの相談窓口や自立サポート相談の紹介をする。	地域福祉課	一般	☆講話	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
7		生活保護の基礎知識 ～こんな人は生活保護が受けられる！？～ 【60分】	生活保護の目的や要件、原理、原則など、素朴な疑問に対して正しく理解していただく。	生活支援課	一般	☆講話				○	○	○	○	○	○	○	○	
	4						5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	

No.	分類	講 座 名	講 座 の 内 容	担 当	対 象	備 考	派遣が可能な月											
8	健 康	ニュースポーツ指導者育成講習会 【90分】	ニュースポーツ指導者育成のための実技指導	スポーツ課	一般	☆実技のできるスペース ☆運動のできる服装 ☆日時や場所、内容は要相談 ☆用具については各自で用意（スポーツ課で貸出し可） ☆講師1人につき500円（交通費）	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
							○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
		生活習慣病予防について 【90分】	生活習慣病予防（高血圧、脂質異常症、糖尿病、慢性腎臓病予防、歯周病予防など）についての講話	健康医療課	一般 （おおむね65歳未満の方）	☆スライド使用 ☆日時や場所、内容は応相談		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
		介護保険制度について 【60分】	介護保険制度についての理解を深めてもらい、制度の周知を図る。	介護保険課	一般							○	○	○	○			
		介護予防について 【30～60分】	介護が必要な状態になるのを遅らせるための健康づくりについての講話（足腰の健康、口の健康、認知症予防など）	長寿支援課	一般 （おおむね65歳以上の方）	☆日時や場所、内容は応相談 ☆平日に限る	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
12		ざまげんきUP体操 【60分】	ざまげんきUP体操等の体験	長寿支援課	一般 （おおむね65歳以上の方）	☆動画視聴、実技 ☆日時や場所、内容は応相談 ☆人数分の椅子が必要 ☆平日に限る	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
13		認知症サポーター養成講座 【60～90分】	認知症の方とその家族をあたたく見守る市民「認知症サポーター」の養成講座	長寿支援課	一般	☆日時や場所、内容は応相談	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
							4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3

No.	分類	講座名	講座の内容	担当	対象	備考	派遣が可能な月											
							4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
14	健康	高齢者虐待への対応について 【30～60分】	高齢者虐待防止、高齢者の養護者に対する支援等に関する法律の考え方、基礎知識、現状等から、高齢者虐待の予防、早期発見、対応等について学ぶ。 高齢者の対応と家族支援について理解を深める。	長寿支援課	一般	☆講話 ☆日時や場所、内容は応相談 ☆平日に限る	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
15		国民健康保険について 【60分】	国民健康保険の内容の周知を図る。	保険年金課	一般						○	○	○	○	○			
16		後期高齢者医療制度 【30～60分】	後期高齢者医療制度の概要を知り、理解を深める。	保険年金課	一般	☆講話							○	○	○	○		
17	環境	座間の上下水道について 【90～120分】	座間市の水道・下水道の概要や現状について、また地下水のおいしさについてなどを水道施設の一部を見学しながら説明	経営総務課	一般	☆屋外移動を伴うため雨天時不可 ☆参加人員は30人以内 ☆平日に限る。日程については担当課と事前協議が必要 ☆メニューから逸れる内容は不可			○	○	○	○	○	○				
18		座間の地下水について 【30～45分】	座間市の地下構造・地下水の流れ・地下水保全施策等についての講話	生活安全課	一般 小・中学生	☆スライド、動画視聴	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
19		地球温暖化について 【60分】	地球温暖化について事象を理解し、私たちに何ができるのか考える。	ゼロカーボン推進課	一般	☆講話、スライド、動画視聴	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
							4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3

No.	分類	講座名	講座の内容	担当	対象	備考	派遣が可能な月											
20	環境	目久尻川・鳩川をもっときれいに 【20～30分】	・水循環について ・目久尻川、鳩川の特徴 ・水質汚濁の状況 ・河川をきれいにするためにできることを考える。	生活安全課	一般 小・中学生	☆講話、スライド	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
							○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
21	環境	ちょっと待って。 それ捨てちゃうの？ 【60分】	① 市の廃棄物処理の現状と課題、廃棄物・資源物の分け方、出し方、分別のポイント、資源物の行方などについて説明（小学校高学年以上向け） ② わくわくエコ遊び（小学校低学年以下向け。遊びながら分別等を学べる遊具）	ゼロカーボン推進課	一般 小・中学生 幼児	☆実施形式は要望に応じ適宜組み合わせで行う。 ☆小・中学校の依頼については、小グループの場合は来庁して受講。派遣の場合はクラスまたは学年単位。また同じ学校・同じ学年でクラスごとの依頼のときは一つにまとめること。 ●申し込みは直接担当へ TEL 046-252-7985 ●わくわくエコあそびの申し込みはファクスでクリーンセンターへ FAX 046-252-7641	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
22	伝統	座間の大凧 ～座間の大凧について知ろう～ 【45分】	大凧の歴史、製作過程、伝統行事の継承、大凧まつりの現状と課題等についての説明	地域プロモーション課	一般 小・中学生	☆スライド、動画視聴			○	○		○			○	○		
23	安全	いざという時のために ～応急手当をまなびませんか？～ 【60～90分】	応急手当の入門編、心肺蘇生法やAEDの使い方などの基礎を学ぶ。	消防本部 （消防管理課）	一般 小・中学生	☆講話、動画視聴、実技、実習などを適宜組み合わせで実施 ☆会場は要相談 ●申し込みは直接担当へ TEL 046-256-2211	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
24	安全	災害に備えよう！ ～防災講話、訓練～ 【60～90分】	防災訓練の実施・防災講話など	危機管理課	一般 小・中学生	☆講話、訓練等適宜組み合わせで実施 ●申し込みは直接担当へ TEL 046-252-7395	○	○	○	○	○			○			○	○
							4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3

No.	分類	講座名	講座の内容	担当	対象	備考	派遣が可能な月											
25	安全	ズバリあなたは狙われているかも （高齢者編） ～高齢者を狙う悪質商法と対処方法～ 【30～90分】	高齢者に起きやすい契約トラブルやさまざまな悪質商法の手口や対処方法を紹介	市民広聴課	一般	☆講話、参加型寸劇など ☆人数が多い場合は要マイク ☆原則水曜日 （他の曜日は要相談）	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
							○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
26	安全	契約トラブルに気をつけよう！ （若者編） ～トラブルに巻き込まれないためには～ 【30～90分】	学生、新社会人など、若者に多い消費者トラブルの事例や対処方法を紹介	市民広聴課	一般	☆講話、参加型寸劇など ☆人数が多い場合は要マイク ☆原則水曜日 （他の曜日は要相談）	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
27		防犯・交通安全について 【30～90分】	① 座間市における防犯・交通事故等の現状について ② 効果的な対策について （講話、動画視聴等）	生活安全課	一般	☆講話、動画視聴 ☆その他（チラシ等）									○	○	○	
28	まちづくり	コミュニティ活動 【60分】	・座間市の自治会の現状 ・地域コミュニティを取り巻く環境 ・地域コミュニティと行政との協働	市民協働課	一般				○	○		○			○	○	○	
29		市民参加と協働について 【60分】	・市民参加と協働の現状について ・市民協働推進条例と市民参加推進条例について	市民協働課	一般				○	○		○			○	○	○	
30		住居表示制度 ～わかりやすい街づくり～ 【30分】	住居表示とその経過および今後について	都市整備課	一般	☆スライド使用 ☆事前に担当課と要打合せ	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
							4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3

No.	分類	講座名	講座の内容	担当	対象	備考	派遣が可能な月											
31	まちづくり	みらいの公共施設 ～座間市公共施設の再整備～ 【60分】	市の現状（人口推移、財政状況）、公共施設の課題など	資産経営課	一般	☆スライド使用	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
32		知っていたい道路問題 ～境界査定、道路占用、不法投棄～ 【30分】	・境界査定、道路占用、不法投棄の実情について ・境界査定 ・道路占用の意義、内容、課題について	道路課	一般	☆20人程度が適当												
33		多文化共生社会について ～外国人と共生するまちづくり～ 【60分】	① 国・県・市内の外国人の割合について ② 外国人住民が苦労していること（グループワーク含む） ③ 手を差し伸べるには？ ④ やさしい日本語について	人権・男女共同参画課	一般	☆講話、スライド、話し合い ☆日時や場所、内容は時期によっては要相談												
34	教 育	身近な歴史の調べ方 【60～90分】	語句、人名、時代背景、社会制度などを調べるための書籍や関係機関の紹介と活用法・書籍、資料類の価値と未来へ残すことの重要性について	生涯学習課	一般 小・中学生	☆5～10人程度												
35		ざまの歴史を楽しく知ろう ～座間のおいたち・なりたち～ 【90分】	座間の歴史について自分たちの「知っていること」を話し合いながら深めていく	生涯学習課	一般 小・中学生	☆スライド使用												
36		いってみよう、みてみよう公民館 【60分】	・公民館とは ・利用申請、減免申請 ・サークルをつくるには ・館内見学 ・サークル紹介	①市公民館 ②北地区文化センター（令和7年11月まで施設改修工事のため休館） ③東地区文化センター	一般 小・中学生	☆①は5月、③は10月は開催不可 ●申込みは直接各館へ ①市公民館 046-255-3131 ②北地区 042-747-3361 ③東地区 046-253-0781 なお、②の休館期間は①に電話して職員を呼び出してください。												
							4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3

No.	分類	講 座 名	講 座 の 内 容	担 当	対 象	備 考	派遣が可能な月											
37	教 育	教育相談 ～子どもの心を知るために～ 【90分】	・教育研究所「教育相談」事業の紹介 ・事例紹介と取り組みについて	教育研究所	一般	☆講話、話し合い	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
							○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
		教育支援教室「つばさ」とは 【60分】	・不登校の定義と現状について ・教育支援教室「つばさ」の紹介、話し合い	教育研究所	一般	☆講話、話し合い、施設見学	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
		子どもたちの豊かな心を育むために ～家庭・学校・地域のつながり～ 【60分】	「豊かな心を育むひまわりプラン」を通して、子どもたちの育成に係る家庭や学校・地域の取り組みを確認する。	教育指導課	一般	☆講話	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
		座間の教育の歴史を知る 【90分】	・座間教育史研究の歩みについて ・研究の成果発表、質疑応答	教育研究所	一般	☆講話、スライド、話し合い	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
		図書館見学ツアー 【30分】	・図書館の利用方法の紹介 ・普段見られない図書館の裏側見学	図書館	一般 小・中学生	☆施設見学 ☆火・土日・祝日は不可		○				○	○	○	○	○	○	
42		おはなし宅配便 【30分】	・絵本の読み聞かせ ・素話（すばなし） ・パネルシアター ・紙芝居 など	図書館	小学生 幼児	☆鑑賞 ☆開催日は要相談		○				○	○	○	○	○	○	
43		人権啓発講座 性の多様性について考える ～LGBTQを例に～ 【60分】	人権意識の高揚を目的に多様性についてLGBTQを例に講話を行う。「人権」や「性」という基礎的な内容から簡単なワークなどを実施し、LGBTQに関する動画を上映する。	人権・男女共同参画課	一般	☆講話、スライド、動画視聴						○	○	○	○	○	○	○
							4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3

No.	分類	講 座 名	講 座 の 内 容	担 当	対 象	備 考	派遣が可能な月											
44	自治	市広報の役割 【45分】	広報ざまや市ホームページ、記者発表など市政情報発信の仕組みに関する講話	秘書広報課	一般	☆広報ざまの校正作業日は不可 ☆スライド使用	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
							○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
		座間市のお財布 ～市の財政状況と現状～ 【60分】	・市の歳出、歳入の現状 ・財政構造の弾力性 ・財政の健全化に向けての取組	財政課	一般	☆スライド使用	○	○			○	○						○
		戸籍のしくみ 【60分】	・届出の種類 ・届出の方法	戸籍住民課	一般								○	○				
		座間市の総合計画について 【30分】	総合計画の概要など	総合政策課	一般	☆要日程調整	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
		座間市LINE 公式アカウントについて 【60分】	LINEおよび座間市LINE公式アカウントについての説明を行った後、講師の支援のもと、受講者によるLINEのインストール、座間市LINE公式アカウントのお友達登録および操作を行っていただく。	デジタル推進課	一般	☆講話・実習 ☆参加者が10人以上であること （想定は20人程度）	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
49		地方自治体の監査制度について 【30分】	地方自治体の監査制度の説明。地方自治体の監査制度について、理解を深める。	監査委員事務局	一般	☆講話	○						○	○	○	○	○	○
50		議会のしくみ 【60分】	議会の役割、構成、運営、審議の流れ	議会事務局	一般 小・中学生	☆講話 ☆定例会および臨時会等を開催している期間は開催不可 ☆要日程調整	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
							4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3

No.	分類	講座名	講座の内容	担当	対象	備考	派遣が可能な月											
51	自治	税金入門 【60分】	・税金の目的 ・所得税と住民税 ・市の住民税の現状 ・所得の種類と税金 ・所得控除制度	市民税課	一般		4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
											○	○	○					
52	自治	固定資産税（土地・家屋）の あらまし 【30分】	・固定資産税とは ・課税のしくみ ・市の財政と固定資産税	固定資産税課	一般					○	○	○		○	○			
							4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3