

見本

※小・中にお子さんがいて、学校に提出する場合は、小・中いずれかに1枚のみ提出してください。

就学援助申請書

兼委任状・口座振込依頼書

Financial Assistance for School Expenses Application

令和 〇 年〇〇月〇〇日

(あて先) 座間市教育委員会教育長

申請者 住所 座間市〇〇〇〇丁目〇〇番地〇〇

(保護者) 氏名 座間 太郎

電話 携帯〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

就学援助を受けたいので、次のとおり申請します。

就学援助費として、学用品費、修学旅行費については、市長の承認を得て、申請書に添付し提出します。また、認定事務に伴い教育長が世帯主として基本台帳、課税資料等を確定申告し提出します。

申請者から見た続柄

令和6年度の
在籍校・学年・組

【世帯票】世帯の状況（同居者全員）

小・中学生の氏名	続柄	生年月日	在籍校	学年・組
フリガナ 座間 一郎 ざま いちろう	子	平成〇〇年〇〇月〇〇日	西 小学校 中学校	3年 1組
フリガナ 座間 花恵 ざま はなえ	子	平成〇〇年〇〇月〇〇日	西 小学校 中学校	1年 2組
フリガナ 座間 次郎 ざま じろう	子	平成〇〇年〇〇月〇〇日	座間 小学校 中学校	6年 3組
フリガナ 座間 百恵 ざま ももえ	子	平成〇〇年〇〇月〇〇日	座間 小学校 中学校	2年 4組
上記以外の世帯員氏名	続柄	生年月日	勤務先又は学校・学年	
フリガナ 座間 太郎 ざま たろう	申請者	〇〇年〇〇月〇〇日	会社員	
フリガナ 座間 花子 ざま はなこ	妻	明・大 昭・平 令 〇〇年〇〇月〇〇日	パート	
フリガナ 座間 菊枝 ざま きくえ	子	明・大 昭・平 令 〇〇年〇〇月〇〇日	大学生	
フリガナ 座間 正一 ざま しょういち	父	明・大 昭・平 令 〇〇年〇〇月〇〇日	無職	
フリガナ 座間 純子 ざま じゅんこ	母	明・大 昭・平 令 〇〇年〇〇月〇〇日	無職	

申請者から見た続柄

※単身赴任・別居を含む

見本

証明書類貼付位置

証明書類は、こちらに糊付してください。

居	る項目に☑を付け、該当するものを○で囲む。		【家賃】※管理費、駐車場代は除く。
	<input type="checkbox"/> 持ち家【本人・家族・その他（ ）】	<input checked="" type="checkbox"/> 賃貸【借家・ <u>アパート</u> ・その他（ ）】	契約者（ <u>座間 太郎</u> ） 月額（ <u>60,000</u> 円） ※契約書等のコピーを添付してください。

受給状況	<input checked="" type="checkbox"/> 前年度受けていた。 <input type="checkbox"/> 生活保護を受けている。 <input type="checkbox"/> 児童扶養手当を受けている。 <input type="checkbox"/> 他市町村で受けていた。（ 市町村で 年 月まで）
------	---

就学援助費の交付が決定した場合は、次の振込口座に振込みます。
振込先口座に記入誤りがあると、振込ができませんのでご注意ください。
※名義変更や口座を解約する場合は事前にご連絡ください。

振込口座	金融機関名	000	銀行・信用組合 信用金庫・農協	店名	000	支店
	フリガナ	サマ タロウ	種類	店番号	口座番号（7桁：右詰め）	
	口座名義人	座間 太郎	普通	3 3 3	1 2 3 4 5 6 7	

通帳コピー貼付位置

振込先金融機関の通帳の支店名、口座番号、名義欄（通帳の見開き1ページ目）のコピーをこちらへ糊付してください。

(通帳のコピーが用意できない場合のみキャッシュカード(口座番号、名義記載面)のコピーでも可)