

①～⑧を確認の上、
赤字箇所を記入してください

現況届記入例

①～⑧を確認の上、
赤字箇所を記入してください

②5年等満了月

こちらにピンク色のマーカーが引いてある方は、「一部支給
停止適用除外事由届(緑色)」の提出対象です。
6月末に送付した通知をご確認ください。

①氏名

相違がないか確認してください。
※氏名に変更がある場合、別途変更
届の提出が必要です。

③障がいの有無

受給者(あなた)が障害者手帳や障害
年金の受給がある場合のみ、「あり」に
○をつけてください。

⑥口座

振込希望口座の変更の有無に○を
つけてください。
※有の場合、別途変更届の提出が必要
です。

⑤勤務先の名称・住所・電話番号

本社等ではなく、実際の勤務地の情報を記入してください。
なお、現在就労していない方は「なし」と記入してください。

住所、電話番号

相違がないか確認してください。
住所に変更がある場合、担当から
日ご連絡する場合があります。

～30 障害年金、遺族年金等公的年金の受給

を受給していない方は、3か所「受けることができない」に○
をつけてください。
を受給している方は、印字されている内容をご確認のうえ、
欄所に「受けることができる」に○をつけてください。

⑧記入日、氏名

申請日(記入日)とご本人の署名を必
ず記入してください。

印字されている内容をご確認のうえ、提出してください。記入および提出は、受給者本人のみに限ります。
修正がある場合は二重線を引き、最新の情報を余白に記入してください。
記入の際は、消えないボールペンを使用してください。

※消えるボールペンは絶対に使用しないでください。 ※書類に不備がある場合、審査保留となります。
※住所等に相違がある場合、別途変更届の提出が必要です。