

児童手当受給証明書交付申請書

令和 年 月 日

(あて先) 座間市長

申請者 (ふりがな)
氏 名
生年月日 昭和・平成 年 月 日
住 所 座間市
電話番号 ()

以下のとおり、受給証明書の交付を申請します。

受 給 者 : ☐ 申請者と同じ

☐ 申請者と別 (ふりがな)

氏 名
生年月日 昭和・平成 年 月 日
住 所 座間市
電話番号 ()

理 由 : ☐ 奨学金 ☐ 住宅ローン ☐ 県営住宅等

☐ その他 ()

証明期間 : ☐ 平成・令和 年 月分から申請日直近の支払分まで

☐ 平成・令和 年 月分から平成・令和 年 月分まで

◎ 字は、楷書 (かいしょ) ではっきり書いてください。

◎ 証明書は1週間程度で交付します。お急ぎの場合は担当へ御相談ください。窓口で交付する際に、顔写真付きの本人確認書類 (マイナンバーカード、運転免許証等) を確認します。

以下事務処理欄

交付方法 : ☐ 窓口 (令和 年 月 日以降)

☐ 郵送