

情報提供申請書

年 月 日

(あて先) 座間市長

次のとおり本人(被保険者)の要介護認定等に係る情報について、座間市要介護認定及び要支援認定に係る情報提供取扱要綱に基づき申し込みます。

申請者	申請者氏名		本人との関係	
	事業者名称			
	事業者所在地	電話番号		

- ※ 認定申請時に本人の同意がない場合は、同意書を添付すること。
- ※ 居宅介護支援事業者等であることを証明する身分証明書、契約書等を持参すること。

本人(被保険者)情報

氏名		被保険者番号	
生年月日	明・大・昭 年 月 日		
住所			
認定状況	(いずれかにレ点) ☐ 有効期間中 ☐ 有効期間開始前		

情報提供申請資料(必要なものにレ点)

☐ 主治医意見書	☐ 認定調査票
---------------------------------	--------------------------------

【確認事項】 必要な書類の認定の有効期間を記入してください。

※有効期間開始前の場合は有効期間開始日のみ記入
有効期間 (年 月 日 ~ 年 月 日)

【遵守事項】

- (1) 情報提供された資料に係る情報を本人の居宅サービス計画等の作成及び介護報酬の請求以外の目的に使用しません。
- (2) 交付された写しを厳重に管理し、紛失又は破損しないよう適正な保管に努めます。
- (3) 目的達成後には、写しを速やかに返還します。
- (4) 写しの作成は一切しません。
- (5) 正当な理由なしに情報提供により知り得た情報を漏らしません。