

この請求書は窓口請求用です。
郵送請求には使用できません。

諸証明交付請求書

(あて先)座間市長

請求日: 年 月 日

請求者 (使う人)	住所		
	フリガナ		
	氏名		
窓口に来た人	住所	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ	
	フリガナ		請求者との関係
	氏名	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ	
使いみち			

何の証明が必要ですか。

証明書の種類	身分証明書	※1項目のみの証明が必要な場合は、 直接窓口でお申し出ください。	通
	▶ 禁治産・準禁治産、後見登記、破産宣告の通知を受けていないことを証明するものです。		
	不在証明書	(<input type="checkbox"/> 不在住 <input type="checkbox"/> 不在籍 <input type="checkbox"/> 不在籍・不在住)	通
	その他証明書	(<input type="checkbox"/> 独身証明 <input type="checkbox"/> ())	通

どなたの証明が必要ですか。

身分証明書、独身証明書、廃業済証明書を請求する場合はこちらに記入してください。			
本籍	座間市		
フリガナ		生年月日	明・大・昭・平
筆頭者	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ	年 月 日	
フリガナ		生年月日	明・大・昭・平
証明する人	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ	年 月 日	
不在住・不在籍証明書を請求する場合はこちらに記入してください。			
不在の住所			
不在の本籍	<input type="checkbox"/> 住所と同じ		
フリガナ		生年月日	明・大・昭・平
証明する人	<input type="checkbox"/> 請求者と同じ	年 月 日	

以下は記入しないでください。

来庁者確認書類	委任状	受付	作成	交付	手数料
<input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> 個番 <input type="checkbox"/> 住B <input type="checkbox"/> 弁護・司法・行政・土地家屋 会員証 <input type="checkbox"/> 保険 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 介護 <input type="checkbox"/> 医療 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 有				円